

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1
к приказу Минюста России
от 16.08.2018 № 170

Формы отчетов о деятельности некоммерческой организации, персональном составе руководящих органов, а также о целях расходования денежных средств и использования иного имущества, в том числе полученных от иностранных государств, их государственных органов, международных и иностранных организаций, иностранных граждан, лиц без гражданства либо уполномоченных ими лиц и (или) от российских юридических лиц, получающих денежные средства и иное имущество от указанных источников

Страница				0	1	
Форма №	О	Н	0	0	0	1

В _____ Главное управление Минюста России по Москве
(Минюст России (территориальный орган Минюста России))

**Отчет
о деятельности некоммерческой организации
и о персональном составе ее руководящих органов
за 2019 _____ г.**

представляется в соответствии с пунктом 3 статьи 32 Федерального закона
от 12.01.1996 № 7-ФЗ "О некоммерческих организациях"
Благотворительный Фонд "Дом Роналда Макдоналда"
(полное наименование некоммерческой организации)

Россия, 115054, город Москва, Валовая, дом 26
(адрес (место нахождения) некоммерческой организации)

ОГРН 1 0 2 7 7 0 0 5 1 6 6 7 8 дата включения в ЕГРЮЛ 1 0 . 1 2 . 2 0 0 2 г.

ИНН/КПП 7 7 1 0 3 9 7 6 9 9 / 7 7 0 5 0 1 0 0 1

1	Основные виды деятельности в отчетном периоде в соответствии с учредительными документами	
1.1	Организация работы семейного дома для родителей, дети которых проходят длительное лечение в Детской Р	
1.2	Сбор и предоставление средств для организации помощи больным детям и/или детям-инвалидам	
1.3	Организация работы региональной физкультурно-оздоровительной программы в Москве и других регионах Р	
1.4	Содержание и обслуживание детских инклюзивных площадок в г. Москва и г. Сочи	
1.5	Создание "Семейных комнат" в больницах	
1.6	Получение и сохранение денежных средств, периодическое использование и расходование всех денежных ср	
2	Предпринимательская деятельность (если осуществляется, отметить знаком «V»)	
2.1	Продажа товаров, выполнение работ, оказание услуг	
2.2	Иная деятельность	
	2.2.1. Участие в хозяйственных обществах	
	2.2.2. Операции с ценными бумагами	
	2.2.3. Иная (указать какая):	

3	Источники формирования имущества (имеющиеся отметить знаком «V»)	
3.1	Членские взносы ¹	
3.2	Целевые поступления от российских физических лиц	V
3.3	Целевые поступления от иностранных физических лиц и лиц без гражданства	V
3.4	Целевые поступления от российских коммерческих организаций	V
3.5	Целевые поступления от российских некоммерческих организаций	V
3.6	Целевые поступления от иностранных некоммерческих неправительственных организаций	V
3.7	Целевые поступления от иных иностранных организаций	V
3.8	Целевые поступления от иностранных государств, их государственных органов	
3.9	Гранты	V
3.10	Гуманитарная помощь иностранных государств	
3.11	Средства федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, бюджетов муниципальных образований	V
3.12	Доходы от предпринимательской деятельности	
3.13	Иные источники формирования имущества (иные средства (доходы) (указать какие): едств на депозитных счетах, доходы от продажи валюты, сдача в аренду детской инклюзивной площадки в	
4	Управление деятельностью:	
4.1	Высший орган управления (сведения о персональном составе указываются в листе А)	
	Полное наименование высшего органа управления	Совет Фонда
	Периодичность проведения заседаний в соответствии с учредительными документами	
		Не реже 1 (одного) раза в год
	Проведено заседаний	1 (одно) заседание
4.2	Исполнительный орган (сведения о персональном составе указываются в листе А)	
	Полное наименование исполнительного органа (нужное отметить знаком «V»)	Генеральный
	коллегиальный <input type="checkbox"/>	единоличный <input checked="" type="checkbox"/>
	Периодичность проведения заседаний в соответствии с учредительными документами ²	
	Проведено заседаний ²	
4.3	Иной руководящий орган (при наличии) (сведения о персональном составе указываются в листе А)	
	Полное наименование руководящего органа (нужное отметить знаком «V»)	Попечительский
	коллегиальный <input checked="" type="checkbox"/>	единоличный <input type="checkbox"/>
	Периодичность проведения заседаний в соответствии с учредительными документами ²	
	Проведено заседаний ²	Ежегодно
		1 (одно) заседание
4.4	Иной руководящий орган (при наличии) (сведения о персональном составе указываются в листе А)	
	Полное наименование руководящего органа (нужное отметить знаком «V»)	
	коллегиальный <input type="checkbox"/>	единоличный <input type="checkbox"/>
	Периодичность проведения заседаний в соответствии с учредительными документами ²	
	Проведено заседаний ²	
4.5	Иной руководящий орган (при наличии) (сведения о персональном составе указываются в листе А)	
	Полное наименование руководящего органа (нужное отметить знаком «V»)	
	коллегиальный <input type="checkbox"/>	единоличный <input type="checkbox"/>
	Периодичность проведения заседаний в соответствии с учредительными документами ²	
	Проведено заседаний ²	

4.6	Иной руководящий орган (при наличии) (сведения о персональном составе указываются в листе А)				
	Полное наименование руководящего органа (нужное отметить знаком «V»)				
	<table border="0"> <tr> <td>коллегиальный</td> <td>единоличный</td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/></td> <td><input type="checkbox"/></td> </tr> </table>	коллегиальный	единоличный	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	коллегиальный	единоличный			
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>				
Периодичность проведения заседаний в соответствии с учредительными документами ²					
Проведено заседаний ²					

Приложение: сведения о персональном составе руководящих органов некоммерческой организации (лист А)

Достоверность и полноту сведений подтверждаю.

Лицо, имеющее право без доверенности действовать от имени некоммерческой организации:

Полякова Светлана Витальевна, Генеральный директор
(фамилия, имя, отчество (при наличии), занимаемая должность)



12.03.2020г.

(дата)

¹ заполняется некоммерческими организациями, основанными на членстве

² заполняется в случае, если руководящий орган является коллегиальным

Примечание. Если сведения, включаемые в отчет, не уместаются на страницах, предусмотренных формой № ОН0001, заполняется необходимое количество страниц (с нумерацией каждой из них). Отчет и приложение к нему заполняются рукописным способом печатными буквами чернилами или шариковой ручкой синего или черного цвета либо машинописным способом в одном экземпляре. При отсутствии каких-либо сведений, предусмотренных формой № ОН0001, в соответствующих графах проставляется прочерк. Листы отчета и приложения к нему прошиваются, количество листов (отчета и приложения к нему) подтверждается подписью лица, имеющего право без доверенности действовать от имени некоммерческой организации, на обороте последнего листа в месте прошивки.

**Сведения о персональном составе
руководящих органов некоммерческой организации**

Совет Фонда

(полное наименование руководящего органа)

1	Фамилия, имя, отчество (при наличии)¹	Хасбулатов Хамзат Хамидович
	Дата рождения ²	15.04.1956 года
	Гражданство ³	Россия
	Данные документа, удостоверяющего	
	Адрес (место жительства) ⁵	
2	Фамилия, имя, отчество (при наличии)¹	Боранбаев Кайрат Советаевич
	Дата рождения ²	22.09.1966 года
	Гражданство ³	Казахстан
	Данные документа, удостоверяющего	
	Адрес (место жительства) ⁵	
3	Фамилия, имя, отчество (при наличии)¹	Шавалиев Рафазль Фирнаялович
	Дата рождения ²	12.05.1974 года
	Гражданство ³	
	Данные документа, удостоверяющего	
	Адрес (место жительства) ⁵	

Лицо, имеющее право без доверенности действовать от имени некоммерческой организации:

Полякова Светлана Витальевна, Генеральный директор

12.03.2020г.

(фамилия, имя, отчество (при наличии), занимаемая должность)

(дата)

¹ Для иностранного гражданина и лица без гражданства дополнительно указываются латинскими буквами на основании сведений, содержащихся в документе, установленном федеральным законом или признаваемом в соответствии с международным договором Российской Федерации в качестве документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина или лица без гражданства.

² Для лиц, не достигших 18 лет, также указывается основание (вид документа), подтверждающее приобретение полной дееспособности.

³ При отсутствии гражданства указывается "лицо без гражданства".

⁴ Для иностранного гражданина или лица без гражданства указываются вид и данные документа, установленного федеральным законом или признаваемого в соответствии с международным договором Российской Федерации в качестве документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина или лица без гражданства.

⁵ Указывается адрес регистрации по месту жительства физического лица: наименование субъекта Российской Федерации, района, города (иного населенного пункта), улицы, номера дома и квартиры, для иностранных граждан и лиц без гражданства также указываются вид, данные и срок действия документа, подтверждающего право законно находиться на территории Российской Федерации.

⁶ Если член руководящего органа не является работником некоммерческой организации, указывается его отношение к этой организации (например, учредитель, представитель учредителя); если член руководящего органа не является учредителем, участником (членом), работником организации, указываются только реквизиты акта о его назначении (избрании) в состав руководящего органа.

Примечание: Лист А заполняется отдельно для каждого руководящего органа. Если сведения, включаемые в лист А, не умещаются на одной странице, заполняется необходимое количество страниц (с нумерацией каждой из них).

**Сведения о персональном составе
руководящих органов некоммерческой организации**

Совет Фонда

(полное наименование руководящего органа)

4	Фамилия, имя, отчество (при наличии)¹	Каширина Елена Александровна
	Дата рождения ²	26.06.1974 года
	Гражданство ³	Россия
	Данные документа, удостоверяющего	
	Адрес (место жительства) ⁵	
5	Фамилия, имя, отчество (при наличии)¹	Говор Александр Николаевич
	Дата рождения ²	08.06.1960 года
	Гражданство ³	Россия
	Данные документа, удостоверяющего	
	Адрес (место жительства) ⁵	
6	Фамилия, имя, отчество (при наличии)¹	Назаркина Дарья
	Дата рождения ²	04.04.1973 года
	Гражданство ³	Украина
	Данные документа, удостоверяющего	
	Адрес (место жительства) ⁵	
7	Фамилия, имя, отчество (при наличии)¹	Зиятдинов Айрат Ильгизарович
	Дата рождения ²	07.10.1977 года
	Гражданство ³	Россия
	Данные документа, удостоверяющего	
	Адрес (место жительства) ⁵	

Лицо, имеющее право без доверенности действовать от имени некоммерческой организации:

Полякова Светлана Витальевна, Генеральный директор

12.03.2020г.

(фамилия, имя, отчество (при наличии), занимаемая должность)

(дата)

¹Для иностранного гражданина и лица без гражданства дополнительно указывается латинскими буквами на основании сведений, содержащихся в документе, установленном федеральным законом или признанном в соответствии с международным договором Российской Федерации в качестве документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина или лица без гражданства.

²Для лиц, не достигших 18 лет, также указывается основание (вид документа), подтверждающее приобретение полной дееспособности.

³При отсутствии гражданства указывается "лицо без гражданства".

⁴Для иностранного гражданина или лица без гражданства указываются вид и данные документа, установленного федеральным законом или признаваемого в соответствии с международным договором Российской Федерации в качестве документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина или лица без гражданства.

⁵Указывается адрес регистрации по месту жительства физического лица: наименование субъекта Российской Федерации, района, города (иного населенного пункта), улицы, номера дома и квартиры, для иностранных граждан и лиц без гражданства также указываются вид, данные и срок действия документа, подтверждающего право законно находиться на территории Российской Федерации.

⁶Если член руководящего органа не является работником некоммерческой организации, указывается его отношение к этой организации (например, учредитель, представитель учредителя); если член руководящего органа не является учредителем, участником (членом), работником организации, указываются только реквизиты акта о его назначении (избрании) в состав руководящего органа.

Примечание: Лист А заполняется отдельно для каждого руководящего органа. Если сведения, включаемые в лист А, не умещаются на одной странице, заполняется необходимое количество страниц (с нумерацией каждой из них).

**Сведения о персональном составе
руководящих органов некоммерческой организации**

Попечительский совет

(полное наименование руководящего органа)

1	Фамилия, имя, отчество (при наличии)¹	Джордж Алан Кохон (George Alan Cohon)
	Дата рождения²	19.04.1937 года
	Гражданство³	Канада
	Данные документа, удостоверяющего личность⁴	
	Адрес (место жительства)⁵	
	Должность, наименование и реквизиты акта о назначении (избрании)⁶	Председатель Попечительского Совета (Ежегодное очередное решение Совета Фонда от 10.02.2017 года)
2	Фамилия, имя, отчество (при наличии)¹	Третьяк Владислав Александрович
	Дата рождения²	25.04.1952 года
	Гражданство³	Россия
	Данные документа, удостоверяющего личность⁴	
	Адрес (место жительства)⁵	
	Должность, наименование и реквизиты акта о назначении (избрании)⁶	Член Попечительского совета (Ежегодное очередное решение Совета Фонда от 10.02.2017 года)
3	Фамилия, имя, отчество (при наличии)¹	Шпаро Дмитрий Игоревич
	Дата рождения²	23.08.1941 года
	Гражданство³	Россия
	Данные документа, удостоверяющего личность⁴	
	Адрес (место жительства)⁵	
	Должность, наименование и реквизиты акта о назначении (избрании)⁶	Член Попечительского совета (Ежегодное очередное решение Совета Фонда от 10.02.2017 года)

Лицо, имеющее право без доверенности действовать от имени некоммерческой организации:

Полякова Светлана Витальевна, Генеральный директор

12.03.2020г.

(фамилия, имя, отчество (при наличии), занимаемая должность)

М.П. (подпись)

(дата)

¹ Для иностранного гражданина и лица без гражданства дополнительно указываются латинскими буквами на основании сведений, содержащихся в документе, установленном федеральным законом или признаваемым в соответствии с международным договором Российской Федерации в качестве документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина или лица без гражданства.

² Для лиц, не достигших 18 лет, также указывается основание (вид документа), подтверждающее приобретение полной дееспособности.

³ При отсутствии гражданства указывается "лицо без гражданства".

⁴ Для иностранного гражданина или лица без гражданства указываются вид и данные документа, установленного федеральным законом или признаваемого в соответствии с международным договором Российской Федерации в качестве документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина или лица без гражданства.

⁵ Указывается адрес регистрации по месту жительства физического лица: наименование субъекта Российской Федерации, района, города (иного населенного пункта), улицы, номера дома и квартиры, для иностранных граждан и лиц без гражданства также указываются вид, данные и срок действия документа, подтверждающего право законно находиться на территории Российской Федерации.

⁶ Если член руководящего органа не является работником некоммерческой организации, указывается его отношение к этой организации (например, учредитель, представитель учредителя); если член руководящего органа не является учредителем, участником (членом), работником организации, указываются только реквизиты акта о его назначении (избрании) в состав руководящего органа.

Примечание: Лист А заполняется отдельно для каждого руководящего органа. Если сведения, включаемые в лист А, не уместаются на одной странице, заполняется необходимое количество страниц (с нумерацией каждой из них).

**Сведения о персональном составе
руководящих органов некоммерческой организации**

Генеральный директор

(полное наименование руководящего органа)

1	Фамилия, имя, отчество (при наличии)¹	Полякова Светлана Витальевна
	Дата рождения²	05.04.1970 года
	Гражданство³	Россия
	Данные документа, удостоверяющего личность⁴	Паспорт 45 15 № 025321 выдан 17.04.2015г. Отделом УФМС России по г. Москве по району Можайский
	Адрес (место жительства)⁵	г. Москва, ул. Витебская, д. 8, кв. 18
	Должность, наименование и реквизиты акта о назначении (избрании)⁶	Генеральный директор (Ежегодное очередное решение Совета Фонда от 10.02.2017 года)
2	Фамилия, имя, отчество (при наличии)¹	
	Дата рождения²	
	Гражданство³	
	Данные документа, удостоверяющего личность⁴	
	Адрес (место жительства)⁵	
	Должность, наименование и реквизиты акта о назначении (избрании)⁶	
3	Фамилия, имя, отчество (при наличии)¹	
	Дата рождения²	
	Гражданство³	
	Данные документа, удостоверяющего личность⁴	
	Адрес (место жительства)⁵	
	Должность, наименование и реквизиты акта о назначении (избрании)⁶	

Лицо, имеющее право без доверенности действовать от имени Некоммерческой организации:

Полякова Светлана Витальевна, Генеральный директор

12.03.2020г.

(фамилия, имя, отчество (при наличии), занимаемая должность)

М.П. (подпись)

(дата)

¹ Для иностранного гражданина и лица без гражданства дополнительно указываются латинскими буквами на основании сведений, содержащихся в документе, установленном федеральным законом или признаваемом в соответствии с международным договором Российской Федерации в качестве документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина или лица без гражданства.

² Для лиц, не достигших 18 лет, также указывается основание (вид документа), подтверждающее приобретение полной дееспособности.

³ При отсутствии гражданства указывается "лицо без гражданства".

⁴ Для иностранного гражданина или лица без гражданства указываются вид и данные документа, установленного федеральным законом или признаваемого в соответствии с международным договором Российской Федерации в качестве документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина или лица без гражданства.

⁵ Указывается адрес регистрации по месту жительства физического лица: наименование субъекта Российской Федерации, района, города (иного населенного пункта), улицы, номера дома и квартиры, для иностранных граждан и лиц без гражданства также указываются вид, данные и срок действия документа, подтверждающего право законно находиться на территории Российской Федерации.

⁶ Если член руководящего органа не является работником некоммерческой организации, указывается его отношение к этой организации (например, учредитель, представитель учредителя); если член руководящего органа не является учредителем, участником (членом), работником организации, указываются только реквизиты акта о его назначении (избрании) в состав руководящего органа.

Примечание: Лист А заполняется отдельно для каждого руководящего органа. Если сведения, включаемые в лист А, не умещаются на одной странице, заполняется необходимое количество страниц (с нумерацией каждой из них).